



Der Verein Lahn-Dill-Wetzlar e.V. sucht zum 01.06.2023 einen

Werkstudent (m/w/d) im Regionalmanagement

Aufgaben

- organisatorische und administrative Unterstützung der Geschäftsführung
- Mitgliederverwaltung
- Büroorganisation
- Veranstaltungsmanagement und Protokollierung von Sitzungen
- ggf. vorbereitende Buchführung
- Öffentlichkeitsarbeit und Social Media

Rahmen

- 16-20 Std./Woche (nach Absprache)
- Arbeitsort Solms (gut mit dem ÖPNV zu erreichen)
- 15 Euro/Std. (leistungsgerechte Vergütung in Anlehnung an den TVöD)

Wir bieten

- die Möglichkeit flexibel neben dem Studium zu arbeiten und einen Einstieg in die Arbeitswelt zu erhalten
- Raum für eigenständiges Arbeiten
- kleines, dynamisches Team
- einen sinnstiftenden Job!
- gute Einarbeitung durch die Vorgängerin

Du bist

- fit in MS-Office (Word, Excel, Powerpoint)
- sorgfältig und eigenverantwortlich
- bereit, gelegentlich Abendtermine wahrzunehmen
- ausdrucksstark in Wort und Schrift
- interessiert an regionaler Entwicklung

Wir freuen uns auf dein Motivationsschreiben bis zum
20.05.2023 an Frau Mercedes Bindhardt unter
info@lahn-dill-wetzlar.de