

Checkliste für die Beantragung des „Regionalbudget“ bei der Region Lahn-Dill-Wetzlar

Im Folgenden finden Sie eine Auflistung der weiteren Unterlagen, bzw. Nachweise, die für eine Förderung notwendig sind, bzw. sein können.

Nicht immer sind alle hier aufgelisteten Unterlagen erforderlich, dies richtet sich letztlich nach der Projektart bzw. dem Projektaufbau. Die Checkliste ist für Ihren Verbleib.

Beschreibung	Vorhanden?
Ausgefüllte Projektbeschreibung (Datei: Projektanmeldung) mit 2 Unterschriften	
Kosten nachgewiesen durch: 2 Angebote (können auch Screenshots aus dem Internet sein (keine Links)) oder - Kostenschätzung nach DIN 276 nach Kostengruppen	
Bei Vereinen: <ul style="list-style-type: none"> • Vereinssatzung • Auszug aus dem <u>aktuellen</u> Vereinsregister (Amtsgericht Wetzlar) Kostenlos abrufbar unter: https://www.handelsregister.de/rp_web/normalesuche.xhtml 	
Nachweis über die komplette Finanzierung des Vorhabens (wird mit der/den Unterschriften in der Projektanmeldung bestätigt)	
Formular zum Nachweis der Bankverbindung (Bankbestätigung) für das Empfängerkonto z.B. des Vereins	
Alle erforderlichen Genehmigungen (Baugenehmigungen, Denkmalschutz, Nutzungsänderung, Naturschutz, o.ä.)	
Nachweis über Besitzverhältnisse von Gebäude und Grundstücken Falls Grundstück oder Gebäude nicht im Eigentum sind, dann Miet- oder Pachtverträge, Laufzeit min. 15 Jahre Laufzeit (bei komm. Grundstück 25 Jahre)	
Pläne, Fotos oder Zeichnungen zum Vorhaben (Bei Bauvorhaben zwingend erforderlich)	
Nur bei Kommunen bei investiven Vorhaben: Erklärung über die „Übernahme der Folgekosten“ durch kommunalen Beschluss	
Schriftliche Bestätigung der Unterstützung des Projektes durch Kooperationspartner bzw. weitere Projektbeteiligte	